



- Inleiding**

In dit document wordt aangegeven, conform eis 3.C.2 van de ladder, op welke momenten wordt gecommuniceerd omtrent het CO₂ reductiesysteem en met welke stakeholders en met welke stakeholders.

- Stakeholders**

<i>Externe en interne belanghebbenden CO₂ reductiesysteem</i>	
Branche organisatie	CUMELA Nederland
Gemeenten Etten-Leur, Breda, Moerdik, Halderbergen	Voert intern beleid gericht op CO ₂ reductie. Maakt deel uit van de inkoop procedure.
Waterschap Brabantse Delta	Landelijk beleid CO ₂ reductie bij alle toeleveranciers / aannemers In bestekken is voorwaarde opgenomen CO ₂ reductie.
Natuurmonumenten	Verwacht wordt dat CO ₂ reductie selectiemiddel gaat worden bij aanbestedingen.
Brabants Landschap	Verwacht wordt dat CO ₂ reductie inschrijfeis gaat worden bij aanbestedingen.
SBB	Nog geen inschrijfeis, maar over enkele jaren mogelijk aan de orde. Wel kans op meer kansen bij gunstig imago m.b.. duurzaamheid.
Aannemers, Idverde, Donker Groen	Intern gericht op CO ₂ reductie. Nog geen inkooppeisen, maar interesse is er wel. Onze CO ₂ reductie kan meehelpen bij promotie.
De Krom	Hun vragen onze CO ₂ uitstoot op
Melkveebedrijven	Friesland Campina, inkoper van de melk besteed aandacht aan CO ₂ reductie.
Eigen medewerkers	Hebben een grote rol in het beperken van de CO ₂ -uitstoot en is ook in het belang voor hun zelf en de komende generaties.

Het communicatiedoel rondom CO₂-reductie is het structureel overbrengen van het energiebeleid, de reductiedoelstellingen en -maatregelen van het bedrijf aan onze belanghebbenden. Zo krijgen onze medewerkers, andere bedrijven, opdrachtgevers, derden en leveranciers een goed beeld van onze ambities en kunnen ze leren van onze ervaringen.

Om dit te kunnen uitvoeren is een communicatieplan opgesteld.



• Communicatieplan

Wat?	Wie?	Hoe?	Doelgroep	Wanneer?	Waarom?
CO ₂ footprint	Verantwoordelijke CO ₂ reductie	Via toolbox	Intern	1 maal per jaar	Informeren en interesse opwekken
CO ₂ footprint	Verantwoordelijke CO ₂ reductie	Via internetsite en nieuwsbrief	Extern en intern	2 maal per jaar	Informeren en profileren
CO ₂ reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen.	Verantwoordelijke CO ₂ reductie	Via toolbox en nieuwsbrief	Intern	2 maal per jaar	Informeren en betrokkenheid stimuleren
CO ₂ reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen.	Verantwoordelijke CO ₂ reductie	Via internetsite en nieuwsbrief	Extern en intern	2 maal per jaar	Informeren en inspireren
Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf.	Verantwoordelijke CO ₂ reductie	Via toolbox en nieuwsbrief	Intern	2 maal per jaar	Draagvlak en suggesties bevorderen
Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf.	Verantwoordelijke CO ₂ reductie	Via internetsite en nieuwsbrief	Extern en intern	2 maal per jaar	Suggesties verzamelen

Website

Op de website <https://www.rderegt.nl/algemeen-nieuws/co2-prestatieladder> is een dynamische pagina ingericht en bijgehouden omtrent de het CO₂ reductiesysteem.

Deze verplichte internetpublicatie geschiedt op twee locaties: de eigen website van Fa. R. de Regt en de website van het SKAO.

Tekstuele informatie

Op deze apart ingerichte pagina op de website bevindt zich in PDF formaat te allen tijde up to date informatie over:

- De emissie inventaris (CO₂ footprint) van het eerste half jaar en het totale jaar
- Het energiemanagementplan
- Het communicatieplan
- De nieuwsbrieven over het eerste half jaar en het totale jaar
- Het sector- en keteninitiatief
- Certificaat CO₂ prestatieladder

Ook komt men via een link op de website van het SKAO terecht op de pagina van Fa. R. de Regt. Hierop is ook het sector en keteninitiatief te vinden.



Reactiemogelijkheden en informatie

De pagina op de website is zo ingedeeld dat via een link gereageerd kan worden op de documenten en eventueel aanvullende informatie.

Hierbij kunnen ook ideeën worden aangedragen door medewerkers of door derden.

Uitvoering – stuurcyclus communicatie

Om te waarborgen dat de communicatie m.b.t. CO₂-beleid van het bedrijf hun doel(en) bereiken is een efficiënte stuurcyclus noodzakelijk. Hieronder zijn de stappen omschreven die bij de Fa. R. de Regt gevolgd worden om dit te realiseren. De stappen zijn gebaseerd op de Deming cyclus: Plan-Do-Check-Act.

Verantwoordelijk voor de algehele communicatie is mevrouw C. de Regt en tevens COF.



Voor het bedrijf en de projecten waar CO₂-gunnings voordeel op is verkregen. Plannen – communiceren – terugkoppelen – corrigeren/aanpassen. Terugkoppeling o.a. aan medewerkers en overige belanghebbenden.

Planning en evaluatie van de communicatie (Plan)

Jaarlijks wordt het volgende besproken ten aanzien van de communicatie:

- De externe belanghebbenden en doelgroepen worden (opnieuw) bepaald.
- Eventuele terugkoppelingen en communicaties aan het bedrijf van belanghebbenden (intern en extern).
- De frequentie van het communiceren.
- De actualiteit c.q. geschiktheid van de gebruikte media voor communicatie.
- Eventuele wijzigingen van de eisen in de CO₂-prestatieeldder m.b.t. communicatie.

Mevrouw C. de Regt (COF) levert de benodigde informatie aan voor het bovenstaande. De bevindingen worden vastgelegd in de directiebeoordeling. Naar aanleiding van de beoordeling kan de inhoud van het communicatieplan gewijzigd worden.

Communicatie op projecten met gunningsvoordeel

Voor projecten waarop CO₂ gerelateerd gunningsvoordeel is verkregen is de communicatie mogelijk identiek aan hetgeen hier is weergegeven of dit kan per project variëren.

Dit zal worden weergegeven in het VGM-projectdossier dat zal worden opgesteld

Per project zal dan worden bepaald wie de belanghebbenden zijn, welke communicatiemiddelen gebruikt zullen worden, wie verantwoordelijk is voor de communicatie en met welke frequentie gecommuniceerd zal worden.



Controle van de communicatie

De CO₂- functionaris is verantwoordelijk voor de controle op de juiste uitvoer van de verschillende communicaties volgens het communicatieplan.

Jaarlijks controleert de CO₂- functionaris dat:

- Alle afgesproken communicaties hebben plaatsgevonden.
- De inhoud van de communicatie actueel is en alle onderwerpen bevat zoals in dit plan is beschreven.

Bijdragen en terugkoppeling over het CO₂-reductiebeleid

Naar aanleiding van de communicatie over het CO₂-reductiebeleid kan de Fa. R. de Regt bijdragen of terugkoppeling ontvangen van derden. Dit kan bijvoorbeeld een communicatie zijn van een externe belanghebbende (b.v. opdrachtgever) of medewerker van de Fa. R. de Regt.

Bijdragen of terugkoppelingen kunnen bestaan uit (maar zijn niet beperkt tot):

- ideeën voor maatregelen om tot CO₂-reductie te komen,
- klachten m.b.t. energie verspilling of milieu overlast,
- wetswijzigingen die invloed kunnen hebben op het CO₂-reductiebeleid,
- (wijzigingen m.b.t.) eisen van opdrachtgevers over het CO₂-reductie.

In de volgende situaties zijn corrigerende maatregelen nodig:

- Communicatie wordt niet conform de planning uitgevoerd of informatie is inhoudelijk niet correct.
- De terugkoppeling van derden heeft gevolgen voor of kan gevolgen hebben voor het CO₂-reductiebeleid van het bedrijf bijvoorbeeld bij:
 - Wetswijzigingen.
 - Veranderingen van eisen van opdrachtgevers.
 - Klachten/berichten over energie verspillingen.

Alle bijdragen tot of terugkoppelingen of corrigerende maatregelen over het CO₂-reductiebeleid van het bedrijf worden door de CO₂- functionaris verzameld en in de overlegstructuur besproken.